

Styrelsemötesprotokoll 2020-12-09

Närvarande

Filip Eriksson (FE), Axel Legelius (AL), Emma Byrenius (EB), Malin Sangfelt (MS), Samuel Tuvstedt (ST), Clara Torpman (CT), William Zethelius Sällbom (WZS)

Frånvarande

Douglas Tamm (DT), Isabella Backryd (IB), Gustav Lundmark (GL), Oscar Lagerlöf (OL)

Åhörare

Plats

Zoom

§1 Mötets öppnande

Styrelsen beslutade

Ordförande Filip Eriksson öppnar mötet kl 18:17

§2 Val av mötesordförande

Styrelsen beslutade

att välja Filip Eriksson till mötesordförande

§3 Val av sekreterare

Styrelsen beslutade

att välja Axel Legelius till sekreterare

§4 Val av justerare

Styrelsen beslutade

att välja Emma Byrenius till justerare

§5 Mötets beslutanderätt

Mötet hade beslutanderätt på 7 stycken styrelsemedlemmar.

§6 Fastställande av föredragningslista

Styrelsen beslutade

att Fastställa föredragningslistan i sin helhet

§7 Föregående protokoll

Styrelsen hade inga protokoll att lägga till handlingarna

§8 Verksamhetsgrupperna

a)Evenemangsgruppen

i Kommande aktiviteter

Förra styrelsemötet diskuterade vi corona-anpassade aktiviteter.

Evenemangsgruppen hade ett möte och beslutade om två aktiviteter. Den ena var en spelkväll som skedde 6/12. Den andra är en filmkväll som är inplanerad 13/12 och som GL och EB ansvarar för.

ii. Kommande möte

FE ska fråga GL om det ska arrangeras ett till möte innan årsskiftet.

b)SKUffégruppen

i. Online Skuffe

Det har kommit förslag på att ha Online-Skuffé nu när vi inte kan ses IRL. Vi ska testa det nästa torsdag, 17/12, då den sista ungdomsmässan skulle varit. Planen är att ha skuffét via Zoom och vi skulle exempelvis kunna använda oss av Kahoot för att skapa lite underhållning. FE ansvarar för att arrangera. CT ansvarar för att skapa en Kahoot. Vi kan ha ett julquiz.

c)Lägergruppen

i. Kommande läger

Nästa läger är Äldre-SKUL som äger rum 29-31/1 2021. Eftersom de nuvarande restriktionerna gått ut då behåller vi lägret tillsvidare. Om vi inte får ha lägret ansvarar lägergruppen för att hitta på en annan aktivitet.

d) Internationella gruppen

Vi kan fortfarande inte göra något med armbanden som vi köpte in eftersom Skuffén är inställda.

e) Musikgruppen

Verksamheten står helt stilla.

§9 Utvärdering Spelkväll

6/12 arrangerade evenemangsgruppen en spelkväll. Det var 6 personer där och man spelade Scribble och Among Us. Det är en aktivitet som vi skulle kunna göra igen.

Aktiviteten var uppskattad. Dock skulle vi ha kunnat marknadsföra lite tidigare för att få dit fler.

§10 Julkalender

Julkalendern verkar vara uppskattad. Alla styrelsemedlemmar ska lämna in en julhälsning till MS innan 20/12. MS ska köpa in priser vilket vi behöver en budget till.

Styrelsen beslutade

att sätta en budget på 2 000 kr till julkalendern.

§11 Midnattssvolley 2021

Som ersättning för midnattssvolleyn arrangerar SKUSS olika tävlingar för att vinna fördelar i midnattssvolleyn 2021. Vi ska försöka delta i dessa tävlingar för att bli mer närvarande i SKUSS:

§12 Merch

FE ska köpa in merch till årsmötet med en budget på 10 000 kr.

§13 Inköp till kontor

CT tar över ansvaret att köpa inventarier (soffa och skåp) till kontoret. FE ska undersöka kostnad för att få det hemskickat för att undvika smittorisk.

§14 Ekonomi

Revisorerna vill att bokföringen ska vara klar innan årsskiftet, gärna ungefär en vecka innan. GL ska försöka göra klart det så fort som möjligt. GL ska även försöka samla in obetalda lägeravgifter. Bokslutet ska påbörjas på söndag 13/12.

§15 Årsmötet

Vi ska boka in ett datum då vi ska diskutera budget för 2021. Datumet är (19/12). FE föreslår att vi ska ha årsmötet i Tibble Kyrka istället för ute på Karlberg för att det blir lättare att anpassa efter de restriktioner som råder då. Med den stora budgeten kan vi exempelvis bjuda på lunch. FE ska undersöka huruvida vi kan ha det i Tibble och ändra i budgeten. Vi ska hålla kontakt med SKUSS för att få vägledning om hur man håller ett årsmöte på distans.

Clara Torpman lämnade mötet 18:57.

Den 18/1 2021 är det motionsstopp inför årsmötet. Detta är något som kommunikatörerna ska marknadsföra i god tid.

Vi ska skriva en verksamhetsberättelse. FE ska dela upp ansvaret och alla styrelsemedlemmar ska hjälpa till. När verksamhetsberättelsen är klar ska låten skrivas.

Nästa möte ska vi besluta om *Årets Ängel* och *Årets Medlem*.

Handlingarna ska publiceras minst två veckor innan årsmötet. FE ansvarar för att sätta ihop dem. Verksamhetsplanen för 2021 gör vi nästa styrelsemöte.

§16 Övrigt

FE föreslår som äldre-aktivitet en dag i stan där man exempelvis går på Fotografiska Museet och äter vegetariskt i Fotografiskas restaurang. Man skulle även kunna inkludera andra aktiviteter som Escape Room. Evenemangsgruppen ska vidare undersöka detta.

På årsmötet beslutades att styrelsen skulle undersöka möjligheten för ekonomiska investeringar. ST ansvarar för detta.

§17 Mötets avslutande

Mötet avslutas kl 19:07

Protokollet har godkänts och justerats av

Filip Eriksson
Mötesordförande

Axel Legelius
Sekreterare

Emma Byrenius
Justerare