

Styrelsemötesprotokoll 2019-11-13

Närvarande

Julia Malmberg (JM), Viktor Mauritzon (VM), Filip Eriksson (FE), Douglas Tamm (DT), William Zethelius Sällbom (WZS), Julia Sandström (JS), Gustav Lundmark (GL), Malin Sangfelt (MS)

Frånvarande

Isabella Backryd (IB), Ida Wallin (IW), Sophie Edström (SE)

Åhörare

Svante Rinalder (SR), Maria Kolte (MK)

Plats

Biblioteket, Tibble kyrka

§1 Mötets öppnande

Ordförande Julia Malmberg öppnar mötet klockan 18:15.

§2 Val av mötesordförande

Styrelsen beslutade

att välja Viktor Mauritzon till mötesordförande.

§3 Val av sekreterare

Styrelsen beslutade

att välja Gustav Lundmark till sekreterare.

§4 Val av justerare

Styrelsen beslutade

att välja Julia Malmberg till justerare.

§5 Mötets beslutanderätt

Mötet hade beslutanderätt.

§6 Fastställande av föredragningslista

Styrelsen beslutade

att fastställa föredragningslistan som den är.

§7 Föregående protokoll

Har inget protokoll att lägga till handlingarna

§8 Utvärdering av Tema-Skuffe

GL berättar att det var kul, bra genomfört och många deltagare. Många var utklädda och det var snyggt pyntat. Det hölls 2 aktiviteter, en dansstopp och en utklädningsstävling som båda var lyckade och uppskattades av deltagarna.

JM berättar att det var lyckat när aktiviteterna skedde vid SKUffet så att det blev en gemenskap och alla hängde med. De hade även köpt in mycket pynt och gjort väldigt fint.

§9 Utvärdering av Sportaktivitet

VM berättar att han var nöjd med resultatet. 5 personer närvarade, vilket var bra med tanke på saknaden av marknadsföring, och spelade Volleyboll. Kostnad för aktiviteten var 500 kr, vilket var mindre än vi hade budgeterat för. Budgeten för aktiviteten låg på 1000 kr.

§10 Verksamhetsgrupperna

a) Evenemangsgruppen

SR kom med förslag om att anordna ett julmarknadsbesök i år. Svante är med och arrangerar samt är ansvarig för ett julmarknadsbesök den 8 december.

i. Nästa möte

Ingen inplanerad. Kommer inte vara något möte innan prison island.

ii. Prison Island

Vi har fått in 10 anmälningar på senaste SKUffet. Budgetförslag: 12 000 kronor.

Styrelsen beslutade

att fastställa en budget på 12 000 kronor för Prison Island

iii. Första hjälpen

Isabella är ansvarig. En deltagarlista har satts upp som Isabella fyller i och mailar ut information till deltagarna.

Mötet ajourneras till 19.00

JS och **MK** anländer till mötet 19.00

Mötet öppnas 18.59

b) SKUffégruppen

i. Inköp

FE berättar att det börjar ta slut läsk. **MS** berättar att **IB** sa att det skulle köpas in någon gång i november.

ii. Tema-SKUffé

FE ska hålla i tema-SKUffe nästa torsdag tillsammans med Oscar Lagerlöf. De har inte bestämt tema än men brainstorming är pågående. **FE** föreslår att ta bort tema-SKUffet pga att de inte finns något bra tema.

c) Lägergruppen

i. Jul-Skul

Förslag på lägerledning: **IB** som lägerchef, **DT** som vice lägerchef, **IW** som plåster. Verksamhetsgrupperna ska få hålla i varsin aktivitet. Budgetförslag: 6 000 kronor.

Styrelsen beslutade

att fastställa en budget för Jul-SKUL på 6 000 kronor.

att välja lägergruppens förslag till lägerledning för Jul-SKUL.

d) internationella gruppen

i. Miljömässa

MS berättar att internationella gruppen planerar att hålla en miljömässa 28 november då en insamling sker till välgörande ändamål. **JS** föreslår att temat är tydligt kopplat med organisationen som insamlingen är till.

e) Musikgruppen

JM berättar att hon ser nya ansikten varje gång på mässorna som är med och spelar och att många är väldigt engagerade.

§13 Midnattsvolleybollen

JM berättar att midnattsvolleybollen sker den 16 november och har hittills 16 deltagare anmälda. Om en bil ska hyras in diskuteras eftersom det inte finns tillräckligt med egna bilar finns tillgängligt.

WZS anländer till mötet 19.35

§14 Taizé

JM berättar att den ska alternativt hållas på påsklovet och undrar om det är värt att ha en intresseanmälan i december. **WZS** tar på sig ansvaret att sköta intresseanmälan under december månad.

§15 Årsmötet

JM berättar att årsmötet kommer inträffa den 15 februari. **JM** föreslår motionsstopp 20 januari. Redovisningen av verksamhetsberättelsen kan förslagsvis göras i form av en låt. **VM** föreslår låten "När vi gräver guld i USA"

Styrelsen beslutade

att sätta motionsstopp för verksamhetsåret 2019 den 20 januari 2020.

§16 Miljöpolicy

JM påminner om att en undersökning av utskick skall göras för att minska pappersspillet. Detta brö göras vid årskiftet då vårt nästa tillfälle för pappersutskick kommer.

§17 Styrelsehäng

JM berättar att vi har lite pengar kvar i budgeten för ett till styrelsehäng. Budgetförslaget motsvarar resterande belopp från budgeten. **JM** föreslår att styrelsen ses för detta fredagen den 6e december.

Styrelsen beslutade

att tillsätta en budget på 1500kr för styrelsehäng den 6e december.

§18 Ekonomi

DT berättar att ett möte har inplanerats nästa helg där bokföring skall göras.

§19 Övrigt

FE berättar att vi har en lucka i kyrkans kalender. Han tar på sig att ansvara för lucka 17. Tanken är att medlemmar vid nästa SKUffétillfälle får sitta och pyssla fram innehållet till luckan. **MR** sitter i valberedningen och undrar vilka som vill sitta kvar och om det finns några förslag på vilka som skulle vilja sitta.

§20 Mötet avslutande

Mötesordförande Viktor Mauritzon avslutar mötet 19:56

Protokollet har godkänts och justerats av

Viktor Mauritzon
Mötesordförande

Gustav Lundmark
Sekreterare

Julia Malmberg
Justerare